

Załącznik nr 4 - druk DA -2.2 - SM „Nowy Bieżanów”

Kraków, dnia .....

Imię i nazwisko osoby uprawnionej - posiadającej tytuł prawny do lokalu

.....  
Adres lokalu

.....  
Telefon kontaktowy

.....  
e- mail

.....  
PESEL lub Nr dow. osob lub Nr członkowski

// .....  
// adnotacja pracownika SM „Nowy Bieżanów”

**Spółdzielnia Mieszkaniowa**  
**„Nowy Bieżanów”**  
**30-864 Kraków**  
**ul. Mała Góra 6**

**WNIOSEK O ZMIANĘ DANYCH KORESPONDENCYJNYCH**

Niniejszym wnoszę o przekazywanie wszelkiej korespondencji kierowanej do mnie przez Spółdzielnię - dotyczącej lokalu mieszkalnego nr ..... położonego w Krakowie przy ul. .... (w sprawach m.in. praw i obowiązków związanych z przysługującym mi prawem do lokalu, informacji dot. zmiany wysokości opłat z tytułu używania lokalu lub z tytułu opłat za dostawę i odbiór mediów, a także wszelkich zawiadomień związanych z moim lokalem w Spółdzielni, w tym zawiadomienia o zwołaniu Walnego Zgromadzenia) poprzez ( zaznaczenie 1 lub 2 lub 3);

1. Przesyłkę pocztową : ulica..... nr budynku..... nr lokalu ..... miejscowość ..... kod pocztowy ..... który jest także adresem do korespondencji.\*
2. Dokument elektroniczny na adres e-mail : .....
3. Euro-skrzynkę dotyczącą mojego lokalu .....

Jednocześnie oświadczam, że:

- korespondencja wysłana przez Spółdzielnię na podany przeze mnie adres poczty elektronicznej ma moc pism doręczonych przez pocztę za potwierdzeniem odbioru,
- zobowiązuję się do systematycznego odbioru dokumentów wg ww. zasad,
- zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Spółdzielni o zmianie formy korespondencji,
- wyrażam zgodę na każdorazowe obciążenie mnie kosztami przesyłki pocztowej wg opłat Poczty Polskiej ( dotyczy pkt. 1).

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę, aby korespondencja wysłana przez Spółdzielnię na wskazany/e powyżej adres/y miała skutek doręczenia, tym samym przyjmuję się, iż Adresat zapoznał się z treścią nadanej korespondencji.

.....  
Data i własnoręczny, czytelny podpis

Uwaga:

\* osobą uprawnioną do złożenia wniosku jest członek Spółdzielni albo osoba, która nie jest członkiem Spółdzielni, lecz przysługuje jej prawo do lokalu znajdującego się w zasobach Spółdzielni. Wniosek może złożyć 1 osoba (małżonkowie składają wnioski indywidualnie). Wniosek powinien być wypełniony czytelnie, opatrzony datą i podpisany własnoręcznie przez osobę, która składa oświadczenie. Wypełniony wniosek należy przesłać na adres Spółdzielni lub złożyć w biurze Spółdzielni. Wnioski złożone przez osoby nieuprawnione, wypełnione w sposób nieczytelny lub nieprawidłowy - nie będą uwzględniane.

Jednocześnie, zgodnie z art. 13 ust. 1-2 oraz art. 14 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych ) ( Dz. Urz. UE L 119 ), dalej RODO, Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Nowy Biezanów” z siedzibą w Krakowie informuje, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nowy Biezanów” z siedzibą w Krakowie, ul. Mała Góra 6, 30-864 Kraków KRS 0000127386; tel.: 12-658-62-24, adres poczty elektronicznej: sekretariat@smbiezanow.pl
2. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować pod adresem poczty elektronicznej: iod@smbiezanow.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie celem aktualizacji danych kontaktowych w ramach realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora jakim jest prowadzenie korespondencji z osobami posiadającymi tytuł prawny do lokalu w związku ze sprawowaniem zarządu nad zasobem pozostającym w zasobach Administratora.
4. Posiadają Państwo prawo do:
  - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania kopii tych danych,
  - b) prawo do sprostowania danych,
  - c) prawo do usunięcia danych – w przypadku, gdy ich przetwarzanie nie jest wymaganiem przepisu prawa,
  - d) prawo do ograniczenia przetwarzania,
  - e) prawo do przenoszenia danych,
  - f) prawo do sprzeciwu.
5. Każda osoba posiada ponadto prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych na niewłaściwe przetwarzanie jej danych.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne celem prowadzenia korespondencji dotyczącej spełniania obowiązków i realizacji uprawnień, wynikających z faktu posiadania tytułu prawnego do lokalu lub użytkowania takiego lokalu w zasobach zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Nowy Biezanów” w Krakowie. Niepodanie danych uniemożliwi lub utrudni sprawną wymianę korespondencji.
7. Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani/Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.
8. Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą danych osobowych należy przesłać w formie pisemnej na podany adres siedziby Administratora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres sekretariat@smbiezanow.pl

Informacja dodatkowa:

Dane będą przechowywane do czasu ustania czynności zarządczych i administracyjnych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Nowy Biezanów” a po tym czasie do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z faktu posiadania tytułu prawnego do lokalu pozostającego w zasobach Spółdzielni lub użytkowania takiego lokalu. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione z tytułu przepisów prawa, w tym w szczególności sądy, policja, inne organy państwowe. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być udostępniane operatorom pocztowym, oraz podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu Administratora, na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług, np. usług teleinformatycznych, takich jak dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych, usług prawnych i doradczych.

\*wypełnione oświadczenie można złożyć w siedzibie Spółdzielni - ul. Mała Góra 6 na dzienniku podawczym, lub przesłać na adres e-mail: sekretariat@smbiezanow.pl

Jednocześnie wybierając jako formę prowadzenia korespondencji z Administratorem, która dotyczy spełniania obowiązków i realizacji uprawnień, wynikających z faktu posiadania tytułu prawnego do lokalu lub użytkowania takiego lokalu w zasobach zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Nowy Biezanów” w formie przesyłania dokumentu elektronicznego na podany przeze mnie adres e-mail wyrażam zgodę na kontakt drogą elektroniczną - zgodnie Ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz art. 172 Ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne. Oświadczam ponadto, że zostałem poinformowany, że zgodę na kontakt elektroniczny mogę wycofać w każdym momencie poprzez złożenie pisemnego aktualizującego dane korespondencyjne.

.....  
czytelny podpis osoby uprawnionej