

OŚWIADCZENIE KONTRAHENTA

Dane kontrahenta:

.....
(Nazwa firmy lub imię i nazwisko)

.....
(Adres siedziby lub adres zamieszkania)

.....
(Numer NIP)

.....
(Kontaktowy nr telefonu)

1. Faktury elektroniczne

Oświadczam, że z dniem złożenia niniejszego oświadczenia, akceptuję wystawianie i przesyłanie przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Nowy Biezanów” faktur w wersji elektronicznej, zgodnie z art. 106n Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, na podany poniżej adres mailowy:

Adres mailowy wskazany przez Kontrahenta:

Dodatkowo Kontrahent zobowiązuje się do informowania Spółdzielni o wszelkich zmianach adresu kontaktowego służącego do przesyłania faktur rozliczeniowych.

Zgodę na wystawianie i przesyłanie faktur drogą elektroniczną Kontrahent może wycofać w każdym momencie poprzez złożenie pisemnego oświadczenia lub wysłanie rezygnacji z potwierdzonego adresu mailowego. Wówczas faktury będą przesyłane wyłącznie drogą pocztową w formie papierowej.

Oświadczam ponadto, że zapoznałem się z treścią „Informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych”, która znajduje się na odwrocie.

.....
Podpis kontrahenta

2. Korespondencja

Preferencje odnośnie otrzymywania korespondencji dotyczącej m.in. spraw bieżących, zawartej umowy, rozliczeń mediów.

Oświadczam, że:

* wyrażam zgodę na prowadzenie korespondencji drogą elektroniczną na podany przeze mnie adres poczty elektronicznej:

* nie wyrażam zgody na prowadzenie korespondencji drogą elektroniczną, preferuję otrzymywanie korespondencji w formie papierowej na podany przeze mnie adres korespondencyjny:

Oświadczam ponadto, że zapoznałem się z treścią „Informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych”, która znajduje się na odwrocie.

.....
Podpis kontrahenta

* proszę o zaznaczenie wybranej opcji

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem Państwa danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nowy Bieżanów”, zwana dalej Administratorem.
2. Kontakt z Administratorem jest możliwy: listownie na adres siedziby: 30-864 Kraków, ul. Mała Góra 6, telefonicznie pod nr tel. 12-658-62-24 mailowo na adres poczty elektronicznej sekretariat@smbiezanow.pl.
3. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować pod adresem poczty elektronicznej iod@smbiezanow.pl.

FAKTURY ELEKTRONICZNE

4. Dane identyfikacyjne oraz kontaktowe kontrahenta wskazane w „OŚWIADCZENIU KONTRAHENTA” w pkt. 1 są przetwarzane w oparciu o dobrowolną zgodę (art. 6 ust. 1 lit A RODO) wyłącznie w celu wystawiania i przesyłania na podany adres mailowy elektronicznych faktur rozliczeniowych. Wyrażoną zgodę Kontrahent może wycofać w każdym momencie poprzez złożenie oświadczenia o rezygnacji. Oświadczenie o rezygnacji może mieć formę papierową bądź elektroniczną.
5. Brak akceptacji dotyczącej wystawiania i przyjmowania elektronicznych faktur rozliczeniowych uniemożliwi tę formę fakturowania usług. Natomiast wycofanie zgody będzie skutkowało zaprzestaniem fakturowania w formie elektronicznej i od daty rezygnacji Administrator będzie wystawiał i przysyłał dokumenty rozliczeniowe wyłącznie w formie papierowej drogą pocztową.
6. Dane w postaci potwierdzenia wystawienia i wysłania faktury są przechowywane:
 - w związku z realizacją obowiązków prawnych (art. 6 ust.1 lit. C RODO) zgodnie z przepisami rachunkowymi i podatkowymi – przez 5 pełnych lat;
 - w przypadku dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. F RODO – realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora) do momentu ich przedawnienia.

KORESPONDENCJA W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

7. W przypadku, jeżeli kontrahent wyrazi na to dobrowolną zgodę (art. 6 ust. 1 lit A RODO) Administrator będzie przetwarzał dane identyfikacyjne i kontaktowe wyłącznie celem prowadzenia korespondencji dotyczącej m.in. spraw bieżących w formie elektronicznej na podany przez Kontrahenta adres mailowy. Wyrażoną zgodę Kontrahent może wycofać w każdym momencie poprzez złożenie odpowiedniego oświadczenia. Oświadczenie może mieć formę papierową bądź elektroniczną.
8. Dodatkowo wypełnienie pkt. 2 „OŚWIADCZENIA KONTRAHENTA” jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na kontakt drogą elektroniczną zgodnie z Ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz art. 172 Ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne.
9. W przypadku braku akceptacji takiej formy korespondencji będzie ona prowadzona w sposób tradycyjny, w formie papierowej. Natomiast wycofanie zgody będzie skutkowało zaprzestaniem przesyłania korespondencji drogą elektroniczną oraz powrót do papierowej formy komunikacji.
10. Podane dane identyfikacyjne oraz kontaktowe będą przetwarzane do momentu wycofania przez Państwa zgody lub dłużej w przypadku, gdy elektroniczne potwierdzenie przesłania korespondencji będzie niezbędne celem dochodzenia i obrony przed roszczeniami Państwa. W takiej sytuacji dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. F RODO) do momentu przedawnienia tych roszczeń.
11. Podane w „OŚWIADCZENIU KONTRAHENTA” dane osobowe mogą być ujawnione na rzecz odbiorców: tj. podmioty upoważnione z tytułu przepisów prawa, w tym w szczególności: sądy, organy ścigania, komornicy sądowi, inne organy państwowe. Ponadto dane osobowe mogą być udostępniane operatorom pocztowym oraz podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu Administratora na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług, np. usług teleinformatycznych, takich jak dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych, usług prawnych i doradczych.
12. Zgodnie z RODO osobom, których dane dotyczą przysługują następujące prawa: Prawo dostępu do swoich danych i otrzymania ich kopii; Prawo do sprostowania (poprawy) swoich danych; Prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie wynika z obowiązku prawnego lub sprawowania władzy publicznej; Prawo do ograniczenia przetwarzania danych; Prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania; Prawo do przenoszenia danych.
13. Każda osoba posiada ponadto prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niewłaściwe przetwarzanie jej danych.
14. Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą danych osobowych należy przesyłać w formie pisemnej na podany adres Administratora danych lub e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej sekretariat@smbiezanow.pl.